附件2

**2020年度天津市“优秀政府采购代理项目”申报表**

联系人： 联系人手机号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位（名称及盖章） |  | 申报时间 |  |
| 项目名称 |  | 采购代理工作起止时间 |  |
| 采购方式 | 🞎公开招标 🞎邀请招标 🞎竞争性谈判或磋商 🞎单一来源采购 🞎询价 🞎其他 |
| 采购类型 | 🞎施工采购 🞎设备、材料采购 🞎服务采购（含）：🞎勘察、设计 🞎监理 🞎造价咨询 🞎项目管理 🞎其他🞎PPP采购 |
| 预算金额/最高限价（万元） |  | 采购目录 |  | 成交/中标金额 | 可填写金额（万元）或取费标准 |
| 采购人 |  | 成交/中标供应商 |  |
| 项目概况 |  |
| 采购需求 |  |
| 项目负责人 |  | 项目负责人联系电话 |  |
| 项目参与人员情况（按贡献大小排序）  |
| 序号 | 姓名 |  性别 | 年龄 |  职务 | 执业资格和职称情况 | 在项目中承担的工作 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 采购代理工作亮点描述 | 包括但不限于以下内容：1.项目重要性描述。2.采购工作方案或策划的合规合法性。3.采购代理工作过程描述。4.工作中遇到的重点、难点描述。5.应用新技术、创新等情况。6.为采购人解决的问题。7.成交/中标供应商对采购代理工作的认可或评价。8.其他。（可加页） |